Navn á tí sum leiðir samrøðuna:____

Luttakarar:____ Skúli:____________________________________

Um næmingin

Navn:____ Føðingardagur:____

Bústaður:____ Foreldur/avvarðandi:_______________________________________

Telefon:____ Teldupostur:____

Bakstøði

Hvaðan kemur næmingurin?

Hvat hevur serligan týdning fyri, at næmingurin kennir seg tryggan í skúlanum og sum heild?

Hvussu er netverkið hjá familjuni í Føroyum?

Útbúgvingar- og arbeiðsstøðan hjá foreldrunum/avvarðandi?

Hvørji sereyðkenni mynda næmingin (áhugamál, persónligir eginleikar, møgulig frítíðartiboð og/ella ítriv)?

Møguliga spyrja, hvat tey vita um Føroyar?

Málstøða

Hvussu er næmingurin fyri málsliga við serligum atliti at móðurmálinum?

Dugir næmingurin onnur mál?

Dugir næmingurin at skriva á móðurmálinum og/ella á øðrum málum?

Hvat mál verður tosað heima?

Hvussu verður málsliga menningin stuðlað heima?

Nakað at leggja afturat?

Heilsuviðurskifti

Tann, sum førir samrøðuna, skal upplýsa um heilsurøktarfrøðingin á skúlanum, skúlatannlæknaskipanina,

kommunulæknaskipanina og rætt til viðgerð og vegleiðing frá Sernámi.

Er nakað viðvíkjandi heilsuni hjá næminginum, sum skúlin skal taka atlit at?

Annað viðkomandi í sambandi við heildarheilsuna?

Skúlaviðurskifti

Hevur næmingurin gingið í skúla í heimlandinum (hvar, hvussu leingi o.a.)?

Var nøkur lærugrein, sum næminginum dámdi serliga væl?

Hvussu vóru fríkorterini?

Hvussu kláraði næmingurin seg í skúlanum sum heild?

Var nakað í skúlanum, sum var serliga avbjóðandi fyri næmingin?

Samrøða við familjuna uttan at næmingurin er við

Hvørji viðurskifti gera næmingin tryggan?

Eru serlig viðurskifti, sum hava týdning fyri, at skúlin kann møta næminginum og skilja hann/hana á besta hátt?Umrøða viðurskifti, sum familjan hevur upplivað í sambandi við at flyta til Føroyar, og upplivingina hjá næminginum av hesum?

Familjustøðan sum heild (hvør er komin við til Føroya, og hvør er eftir í heimlandinum)?

Undirvísingarstýrið NÁM

Um næmingin: ____

____

Um næmingin: ____

Bakstøði: ____

____

Bakstøði: ____

____

Málstøða: ____

____

Málstøða: ____

____

Heilsuviðurskifti: ____

____

____

____

Skúlaviðurskifti: ____

____

____

Samrøða við foreldrini/avvarðandi uttan næmingin: ____

____

____

Samanumtøka: ____

____

____

____

Leiðbeining til móttøkusamrøðu

Luttakarar

- Umboð fyri førleikastovuna – førir samrøðuna
- Flokslærari – skrivari og greiðir frá, hví tað er umráðandi at skriva niður
- Næmingur
- Foreldur/avvarðandi

Áðrenn samrøðuna

- Kunna teg um skjøl um næmingin (t.d. innskrivingarskjalið til skúlan).
- Um neyðugt er fyri tulki til samrøðuna er møguleiki at venda sær til Útlendingastovuna at fáa upplýsingar um møguligan tulk. Send tulkinum spurningarnar áðrenn samrøðuna
- Set teg í samband við næmingin, foreldur/avvarðandi og kunna tey um samrøðuna (endamál, tíð (mesta lagi 45 min.) og stað).
- Ger eitt hugnaligt høli klárt. Gjarna við vindeyga. Bjóða te, vatn, kaffi og okkurt lætt til matna (frukt, keks).

Samrøðan

- Byrja við at bjóða næminginum og foreldrunum/avvarðandi vælkomnum og greið eitt sindur frá endamálinum við samrøðuni. Presentera tykkum og greið frá tykkara funktiónum. Sig t.d. við næmingin: Eg eri lærari í førleikastovuni og/ella flokslærarin hjá tær, og eg vil fegin koma at kenna teg, og tí vilja vit tosa eitt sindur við teg.
- Sig við næmingin, at tað ikki er krav, at hann/hon svarar spurningunum, og at hon/hann eisini er vælkomin at seta spurningar.
- Spyr næmingin og foreldur/avvarðandi, um tey sita væl, og at tey mugu siga frá, um tørvur er á steðgi, frískari luft, at sleppa á vesi, o.s.fr.
- Upplýs næminginum og foreldurunum/avvarðandi, at í Føroyum hava vit samtykt at arbeiða undir barnarættindasáttmálanum hjá ST, sum m.a. tryggjar rættin hjá børnum, og at tú altíð kann siga einum vaksnum frá, um tær tørvar hjálp. Skúlaverkið í Føroyum tryggjar, at øll hava rætt til undirvísing, og at vit her eru nógv, sum vilja hjálpa teimum.
- Samrøðan fevnir um seks evni: bakstøði, málstøðu, heilsuviðurskifti, skúlaviðurskifti, samrøðu við foreldur/avvarðandi uttan næmingin og samanumtøku.
- Skriva tað niður, sum næmingurin svarar, og t.d. eisini, hvussu hann/hon reagerar upp á spurningin (Blað 2).
- Um tað er torført hjá næminginum at byrja við at fortelja um seg sjálva/n, kanst tú byrja við at siga okkurt um teg sjálva/n ella skúlan.
- Til samrøðuna, har næmingurin ikki skal luttaka, skal avtala verða gjørd frammanundan um, hvør tekur sær av næminginum hesa løtuna.

Eftir samrøðuna

- Fyri at næmingurin kann fara frá samrøðuni við eini góðari kenslu, er umráðandi at geva honum/henni jaliga afturboðan.
- Útflýggja visitkort til foreldur/avvarðandi, har navn og telefonnummar hjá flokslæraranum og skúlanum eru á.
- Útfylta blaðið (Blað 1 og 2) skal latast leiðslu skúlans at skjalfesta í næmingamappuni.
- Við støði í samrøðuni kunnar flokslærarin hinar lærararnar um tað, sum er viðkomandi.